**Max Mustermann**

Beispielstraße 1

12345 Musterstadt

**MusterBetrieb GmbH**

Musterweg 2

12345 Beispielstadt

Musterstadt, den [Datum]

**Kündigung des Arbeitsverhältnisses**

Sehr geehrte/r [Name der zuständigen Person/des Vorgesetzen],

hiermit kündige ich das seit dem [Eintrittsdatum] bestehende Arbeitsverhältnis fristgemäß zum [letzter Tag]. Ich bitte um eine schriftliche Bestätigung des Erhalts der Kündigung. Ebenfalls bitte ich Sie um die Ausstellung eines qualifizierten Arbeitszeugnisses.

Ich bedanke mich für die angenehme Zusammenarbeit und verbleibe recht herzlich.

Mit freundlichen Grüßen

[Name und Unterschrift]