

Musterunternehmen
Frau Gisela Müller
Musterstraße 15
89321 Musterstadt

Max Mustermann
Musterstraße 38
07384 Musterstadt

Musterstadt, 1. April 2023

Ihre Bewerbung vom [TT.MM.JJJJ] als [Jobtitel]

Sehr geehrter Herr Mustermann,

wir bedanken uns recht herzlich für Ihr Interesse an unserer ausgeschriebenen Stelle als [Jobtitel] und Ihre aussagekräftige Bewerbung. Ihre Unterlagen haben uns gut gefallen und wir möchten Sie deshalb gerne zu einem persönlichen Gespräch einladen.

Dafür können wir Ihnen folgende Termine vorschlagen:

Wochentag TT.MM.JJJJ, Uhrzeit


Wochentag, TT.MM.JJJJ, Uhrzeit

Das Vorstellungsgespräch wird in unserer Hauptzentrale in München im Büro unserer Personalleitung Frau Musterfrau stattfinden. Frau Musterfrau und unser Geschäftsführer Herr Chef werden Ihre Gesprächspartner sein. Ziel des Gespräches ist ein gegenseitiges Kennenlernen.

Bitte geben Sie uns zeitnah Bescheid, welchen der beiden Termine Sie wahrnehmen möchten. Sollten Sie an beiden Terminen verhindert sein, teilen Sie uns bitte einen Alternativvorschlag mit.

Wir freuen uns auf Sie!

Mit freundlichen Grüßen



Gisela Müller

Personalabteilung